

國立苑裡高級中學新生始業輔導計畫

中華民國 90 年 12 月學務會議通過

民國 105 年 1 月 19 日學生事務會議通過修正名稱、全文 11 點

- 一、目的：使學生對本校運作有概括性了解，闡述學校行政和教學規章，使學生了解學校，指導學生理解學校團體生活、遵守規範、資料填載、幹部選舉、校歌教唱。
- 二、參加人員：本校一年級同學、一年級導師。
- 三、定義：指開學前，對將進入本校就讀之一年級新生進行訓練指導，使其認識學校新環境，加速入學後適應學校生活與提高學習效果之相關性活動。
- 四、作業流程：管理程序標準作業流程 SOP 圖。(附件一)
- 五、作業內容：
 - (一)地點：活動中心、運動場、各班教室。
 - (二)時間：每學年由學務處公告(活動總體時程 2 天)。
 - (三)費用：由學務處業務費支應。
 - (四)主辦單位：學務處。
 - (五)協辦單位：教務處、總務處、圖書館、輔導室。
- 六、作業內容：
 - (一)活動內容：
 - 1、認識學校
 - (1)認識學校環境、學校師長。
 - (2)認識同學、認識課程、作息時間。
 - 2、闡述學校規章。
 - (1)教務規章。
 - (2)學務規章。
 - (3)總務規章。
 - (4)輔導規章。
 - (5)圖書館規章。
 - 3、指導學生安全環境與儀態訓練。
 - (1)校園認識。
 - (2)儀態訓練。
 - (3)滅火器訓練。
 - 4、個人資料填載與班級幹部選舉。
 - 5、校歌教唱。
 - 6、講座：學校校規。
 - 7、法律常識。
 - 8、社團嘉年華。
 - 9、套量服裝。
- 七、活動方式：採集中講課與實地操作方式實施。
- 八、工作分配：參照分層職務表。(附件圖一)
- 九、活動流程：參照 PERT 圖。(附件圖二)
- 十、時間流程：參照時間表。(附件三)
- 十一、本計畫經學生事務會議討論修正通過後，陳請校長核定後公告實施。